РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
REPUBLIKA E MAQEDONISË SË VERIUT
СОВЕТ НА ОПШТИНА СТРУГА
KËSHILLI I KOMUNËS SË STRUGËS

ПЛОШТАД "МАЈКА ТЕРЕЗА" Б.Б., 6330 СТРУГА / SHESHI "NËNË TEREZA" P.N.,6330 STRUGË / Тел./Tel. +389 46 781 335, 781 223, 782 015, Факс/Faks 781 434
web: struga.gov.mk,
e-mail: kryetari@struga.gov.mk,
info@struga.gov.mk

Бр./Nr.
СТРУГА/STRUGË

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр.5/02), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа („Службен весник на Република Македонија" бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.244/19, 53/21, 77/21, 150/21 и 173/22), член 31 од Законот за буџетите „Службен весник на Република Македонија" бр. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12 , 192/15, 167/16 и "Службен весник на РСМ" бр.151/21, член 93 став 2 од Законот за административните службеници („Службен весник на Република Македонија" бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, и 11/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија бр.275/19, 14/20, 215/21 и 99/22), одредбите на Гранскиот колективен договор за органите на државната управа, стручните служби на Владата на Република Северна Македонија, судовите, јавните обвинителства, казнено – поправните и воспитно – поправните установи, државното правобранителство, општините, Градот Скопје и општините на Градот Скопје, агенциите, фондовите и другите органи основани од Собранието на Република Северна Македонија („Службен весник на Република Северна Македонија" бр.51/20, 172/21) и член 88 став 2 од Статутот на Општина Струга („Службен гласник на Општина Струга" бр.2/18, 10/19, 22/19, 11/20 и 12/22), Советот на Општина Струга на 43-та седница одржана на 25.12.2024 година, донесе

О Д Л У К А
за извршување на Буџетот на Општина Струга за 2025 година

Член 1

Буџетот на Општина Струга за 2025 година се извршува според одредбите на оваа Одлука (во понатамошниот текст-Буџетот).

Në bazë të nenit 36 paragrafi 1 pika 2 nga Ligji për vetëqeverisje lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 5/02), nenit 23 paragrafi 8 të Ligjit për financimin e Njësive të vetëqeverisjes lokale ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 dhe 209/18 dhe "Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 244/19, 53/21, 77/21, 150/21 dhe 173/22), nenit 31 nga Ligji për buxhetet ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 64/05, 4/08, 103/08, 156/09, 95/10, 180/11, 171/12, 192/15, 167/16 dhe "Gazeta Zyrtare e RMV" 151/21), nenit 93 paragrafi 2 të ligjit për nëpunësat administrativ ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë" nr. 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, dhe 11/18 dhe "Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 275/19, 14/20, 215/21 dhe 99/22), dispozitat e Marrëveshjes kolektive për organet e administratës shtetërore, shërbimeve profesionale e Qeverisë së Republikës së Maqedonisë së Veriut, gjykatat, prokuroritë publike, institucionet penalo-drejtuesedhe edukativo-drejtuese, prokuroria shtetërore, komunat, qyteti Shkupit dhe komunat e Qytetit të Shkupit, agjencitë, fondet dhe organet e tjera të themeluara nga Kuvendi i Republikës së Maqedonisë së Veriut ("Gazeta zyrtare e Republikës së Maqedonisë së Veriut" nr. 51/20, 172/21) dhe nenit 88 paragrafi 2 të Statutit të Komunës së Strugës ("Informatori zyrtar i Komunës së Strugës" nr. 2/18, 10/19, 22/19, 11/20 dhe 12/22), Këshilli i Komunës së Strugës në mbledhjen e 43-të, mbajtur më 25.12.2024, miratoi

V E N D I M
për realizimin e Buxhetit të Komunës së Strugës për vitin 2025

Neni 1

Buxheti i Komunës së Strugës për vitin 2025 realizohet sipas dispozitave të këtij Vendimi (në tekstin e mëtutjeshëm-Buxhet).

Член 2

Буџетот на Општината се состои од:

- Основен буџет;
- Буџет на самофинансирачки активности,
- Буџет на донации;
- Буџет на дотации и
- Буџет на заеми.

Neni 2

Buxheti i Komunës përbëhet nga:

- Buxheti themelor;
- Buxheti i aktiviteteve vetëfinancuese,
- Buxheti tatimor;
- Buxheti dotacioneve dhe
- Buxheti huamarrjeve

Член 3

Корисниците на средствата на буџетот се должни да постапуваат во согласност со буџетските начела, а утврдените средства во буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Neni 3

Shfrytëzuesit e mjeteve buxhetor janë të obliguar të veprojnë në pajtim me parimet buxhetore, kurse mjetet e përcaktuara në buxhet t'i shfrytëzojnë në mënyrë të destinuar, racionale dhe ekonomike.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За да се преземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Neni 4

Shpenzimet e përcaktuara me buxhetin janë shuma maksimale mbi të cilët shfrytëzuesit buxhetor nuk mund të ndërmarrin obligime.

Që të ndërmerren obligime të reja deri tek Këshilli i komunës duhet të propozohet burim i ri i mjeteve ose të propozohet rënie të shpenzimeve të tjera në borxhin kryesor.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината.

Доколку во текот на годината Градоначалникот оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со буџетот или дека реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, му предлага на Советот на Општината изменување и дополнување на буџетот.

Советот на Општината на предлог на Градоначалникот ги донесува измените и дополнувањата на буџетот најдоцна до **15 ноември** во тековната година.

Neni 5

Kryetari i komunës e përcjell realizimin e planit të të hyrave dhe të ardhurat e tjera të buxhetit themelor të komunës.

Nëse gjatë vitit Kryetari i komunës vlerëson se janë të domosdoshëm më shumë shpërndarje për mjetet e lejuara të buxhetit ose se realizimi i të hyrave dhe të hyrat e tjera ndjeshëm lëshohen nga plani, Këshillit të komunës i propozon ndryshim dhe plotësim të buxhetit.

Këshilli i Komunës në propozim të Kryetarit të komunës i miraton ndryshim dhe plotësimet e buxhetit më së vonti deri në **15 Nëntor** të vitit rrjedhor.

Член 6

Пренаменета во рамките на одобрените буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.

Одобрените средства со буџетот на ниво на ставка во рамките на потпрограма и буџет, не можат да бидат намалени повеќе од **20%** со прераспределба во тековната фискална година.

Одобрените средства за плати и надоместоци во рамки на буџет не може да се зголемат со прераспределби повеќе од **10%**.

Neni 6

Ridestinimin në kuadër të buxheteve të miratuara të shfrytëzuesve të buxhetit e miraton Këshilli i komunës.

Në kuadër të shpenzimeve të përcaktuara në Buxhet dhe shfrytëzuesit të buxhetit, shfrytëzuesi mund të kryejë rishpërndarje midis pozicioneve të shkallëve, programeve dhe nënprogrameve sipas miratimit paraprak nga Këshilli i komunës.

Mjetet e lejuara me buxhetin në nivel të zërit në kuadër të nënprogramit dhe buxhetit, nuk mund të zvogëlohen më shumë se **20%** me rishpërndarjen në vitin rrjedhor fiskal.

Mjetet e lejuara të pagave dhe kompensimeve në kuadër të buxhetit nuk mund të zmadhohen me rishpërndarje më shumë se **10%.**

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности, буџетот на донации, буџетот на дотации или буџетот на заеми, планираните приходи и други приливи не се реализираат односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување.

Neni 7

Shfrytëzuesit buxhetor, në kushte kur në buxhetin e aktiviteteve vetëfinancuese, buxheti i donacioneve, buxheti i dotacioneve ose buxheti i huamarrjeve, të ardhurat e planifikuara dhe të hyrat e tjera nuk realizohen respektivisht realizohen mbi shumën e planifikuar, dorëzojnë kërkesë për zvogëlim/zmadhim të planit të të ardhurave dhe të hyrave tjera dhe plani i mjeteve të lejuara në këto buxhete të cilët Kryetari i komunës i dorëzon te Këshilli i komunës në miratim.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Neni 8

Shfrytëzuesit buxhetor pas miratimit të buxhetit përpilojnë plan vjetor financiar në kuartale për shfrytëzimin e mjeteve të lejuara. Shfrytëzimin e mjeteve në kuartal të dhënë shfrytëzuesi buxhetor e realizon në bazë të planit financiar sipas muajve.

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во буџетот, односно бруто платите се утврдуваат за:

- коефициентот за исплата на плата на Градоначалникот на Општина Струга е утврдено со закон за исплата на плата и други надоместоци на избрани и именувани лица во РСМ и изнесува 2.96 а основицата се множи со утврдениот коефициент и просечната месечна плата по вработен во Републиката за претходната година, според податоците на Државниот завод за статистика;
- вредноста на бодот на административните/државните службеници се утврдува со посебна Одлука донесена од Советот на Општината;
- на вработените во ТППЕ како и на вработените по Закон за работни односи ќе им се исплаќа бруто плата согласно Правилникот за плати, надоместоци на плати и други примања на вработените во општинската администрација на Општина Струга, и измените од истиот.

Neni 9

Pagesa e rrogave të punonjësve do të realizohet në kuadër të mjeteve të siguruara në buxhet, respektivisht rrogat bruto përcaktohen për:

- koeficienti për pagesë të pagës së Kryetarit të Komunës së Strugës është përcaktuar në pajtim me Ligjin për paga dhe kompenzime tjera të personave të zgjedhur dhe të emëruar në RMV dhe arrin 2.96 kurse baza shumëzohet me koeficientin e përcaktuar dhe është paga mesatare mujore për punëtor në Republikë nga viti mëparshëm, sipas të dhënave të Entit shtetëror të Statistikës;
- vlera e pikës së nëpunësve administrativ. Shtetëror përcaktohet me Vendim të posaçëm miratuar nga Këshilli i Komunës;
- punonjësve në NJTZF si dhe të punësuarve sipas Ligjit për marrëdhënie të punës do t'iu paguhet bruto rrogë në pajtim me Rregulloren për rroga, kompensime të rrogave dhe të ardhurave tjera të të punësuarve në administratën komunale të Komunës së Strugës dhe ndryshimeve nga i njëjti.

Член 10

Бруто платите на вработените во локалните јавни установи за 2025 година ќе се исплатуваат согласно утврдените коефициенти и утврдената вредност на бодот утврден со потпишаните колективни договори со ресорните министерства.

Neni 10

Bruto rrogat të të punësuarve në institucionet lokale publike për vitin 2025 do të paguhen në pajtim me koeficientet e përcaktuara dhe vlerës së përcaktuar të pikës përcaktuar me kontratat e nënshkruara kolektive me ministritë përkatëse.

Член 11

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи, кои се финансираат со блок дотации ќе се спроведува на

Neni 11

Pagesa e rrogës dhe kompensimeve të punonjësve në institucionet lokale publike të cilët financohen me bllok dotacione do të realizohet në

следниов начин:

- средствата ќе се планираат на сметка – дотации (930), а ќе се извршуваат преку сметката – дотации на локалните јавни установи (903);

- локалните јавни установи финансирани со блок дотациите се должни во рок од два дена пред исплатата на платите на вработените до Општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ќе ги приложат обрасците (копија од рекапитулација за пресметани нето и бруто плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плата) за месецот за кој се однесува платата;

- во случај на нови вработувања во локалните јавни установи кои се финансираат од буџетот на дотации се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М –1.

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финансираат од буџетот на дотации ја контролира и одобрува Министерството за финансии.

Градоначалникот на општината е должен одделните пресметки на локалните јавни установи да ги достави до ресорното Министерство од кое ќе се трансферира блок дотацијата.

Ресорните Министерства доставените пресметки за исплата на бруто плати и надоместоци го доставуваат до Министерството за финансии за контрола и евиденција.

mënyrën vijuese:

- mjetet do të planifikohen në llogarinë – dotacione (930), kurse do të realizohen përmes llogarisë – dotacione të instiitucioneve lokale publike (903);

- Institucionet lokale publike të financuara me bllok dotacione janë të obliguar në afat prej dy ditëve para pagesës së rrogave të punonjësve tek Komuna të dorëzojnë kërkesë për miratimin e mjeteve për rroga ndaj të cilit do të parashtrojnë formularët (kopje nga rekapitulimi për rrogë të llogaritur bruto dhe neto, formular F-1 për numrin e të punësuarve me emër dhe mbiemër, rrogë bruto dhe neto) për muajin për të cilin dedikohet rroga;

- në raste të punësimeve të reja në institucionet lokale publike të cilët financohen nga buxheti i dotacioneve janë të obliguar të dorëzojnë njoftim për mjete të siguruara financiare dhe të parashtrojnë formular M – 1.

Pagesën e rrogave dhe kompensimeve të punësuarve në institucionet lokale publike të cilët financohen nga buxheti i dotacioneve e e kontrollon dhe miraton Ministria e financave.

Kryetari i komunës është i obliguar llogaritjet e veçanta të institucioneve lokale publike t'i dorëzojnë deri në Ministrinë përkatëse prej ku do të transferohet bllok dotacioni.

Ministritë përkatëse llogaritjet e dorëzuara për pagesë të bruto rrogës dhe kompensimet e dorëzojnë deri në Ministrinë e financave për kontroll dhe evidentim.

Член 12

Месечниот надоместок за присуство на седници на членовите на Советот изнесува 70% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на советот, за раководење и организирање на работата на Советот му се определува надоместок, зголемен за 30% од утврдениот надоместок од став 1 на овој член.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се исплатува за присуство на сите седници на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот се намалува за 30% за секое отсуство од седница на совет.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на советот не се исплатува, доколку членот на советот не присуствувал на ниту една седница на советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците не се исплатува, доколку советот во тековниот месец не одржал седница.

Neni 12

Kompensimi mujor për prezencë në seancat e anëtarëve të Këshillit arrin 70% nga neto rroga mesatare mujore në Republikë, paguar për vitin e mëparshëm.

Kryetarit të këshillit për udhëheqjen dhe organizimin e punës së Këshillit i përcaktohet kompensim, zmadhuar për 30% nga kompensimi i përcaktuar nga paragrafi 1 të këtij neni.

Kompensimi mujor për prezencë në seancat e këshillit paguhet për prezencë në të gjitha seancat e këshillit për muajin rrjedhor.

Kompensimi mujor për prezencë në seancat e këshillit zvogëlohet për 30% për çdo mungesë në seancat e këshillit.

Kompensimi mujor për prezencë në seancat e këshillit nuk paguhet, nëse anëtari i këshillit nuk merr pjesë në asnjërën seancë të këshillit në muajin rrjedhor.

Kompensimi mujor për prezencë në seanca nuk paguhet nëse Këshilli në muajin rrjedhor nuk mban seancë.

Член 13

Вработените во општинската администрација имаат право на патни и дневни трошоци во случаите кога се упатени на пат врз основа на уредни и веродостојни документи.

Висината на дневниците за службено патување во земјата се исплатуваат во висина од 1.000 денари за секои поминати од 08 – 12 часа половина дневница (500 денари) и цела дневница од 12,[01] -24 часа цела дневница (1000 денари).

За службените патувања во странство дневницата се исплатува во висина утврдена како за вработените во органите од централната власт.

Neni 13

Të punësuarit në administratën komunale kanë të drejtë në mëditje rrugore dhe ditore në rastet kur dërgohen në udhëtime në bazë të dokumenteve të rregullta dhe të besueshme.

Lartësia e mëditjeve për udhëtim zyrtar në vend paguhet në lartësi prej 1.000 denarëve dhe atë për çdo 08 – 12 orë të kaluar, gjysëm mëditje (500 den dhe mëditje të plotë pre 12,[01] -24 orë mëditje (1.000 denarë).

Për udhëtimet zyrtare jashtë shtetit mëditja paguhet në lartësi të përcaktuar si për të punësuarit në organet e pushtetit qendror.

Член 14

Исплата на име надомест за годишен одмор ќе се врши од Програма – Општинска администрација – Е0 расходно конто 404110 – Надомест за годишен одмор на основа донесено решение од Градоначалникот.

Висината на надоместокот за годишен одмор се утврдува во износ од 60% од просечната месечната нето плата во Република Северна Македонија објавена до денот на исплатата.

На вработените во Општина Струга им следува исплата на новогодишен надоместок (тринаесетта плата) во висина утврдена помеѓу работодавачот и претставникот на синдикалната организација кај работодавачот и изнесува најмалку 10.000 денари.

Neni 14

Pagesa në emër kompensim për pushim vjetor do të kryhet nga Programi – Administrata komunale – E0 kontoja e shpenzimeve 404110 – Kompensim për pushim vjetor në bazë të Aktvendimit të miratuar nga Kryetari i komunës.

Lartësia e kompensimit për pushim vjetor përcaktohet në shumë prej 60% nga rroga mesatare neto mujore në Republikën e Maqedonisë së Veriut publikuar deri në ditën e pagesës.

Të punësuarve në Komunën e Strugës iu takon kompensim për vitin e ri (rrogë të trembëdhjetë) në lartësinë e përcaktuar midis punëdhënësit dhe përfaqësuesit të organizatës sindikale te punëdhënësi dhe ka vlerë prej së paku 10.000 denarëve.

Член 15

Во случај на боледување подолго од шест месеци на работникот му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна месечна нето плата во правниот субјект каде што е вработен од Програма – Општинска администрација – Е0 расходно конто 464990 – Разни трансфери

За работниците ангажирани со договори за отстапување на работник за привремени вработувања,средствата за исплата ги обезбедува работодавачот,а исплатата ја врши Агенцијата за привремени вработувања.

За работниците ангажирани со договор на дело за давање на интелектуални услуги или друг вид на услуги,средствата се исплаќаат од буџетот на општина врз основа на доставен извештај за извршените работи.

Neni 15

Në rast të pushimit mjekësor më gjatë se gjashtë muaj punonjësit i paguhet ndihmë në lartësi prej një rrogë neto mujore të paguar mesatare të fundit në subjektin juridik ku është punësuar nga Programi – Administrata komunale – E0 kontoja e shpenzimeve 464990 – Transfere të ndryshme.

Për punonjësit e angazhuar me kontrata për punësime të përkohshme, mjetet për pagesën të ndihmës solidare të punëtorëve e siguron punëdhënësi kurse pagesën e kryen Agjensioni për punësime të përkohshme.

Për punonjësit e angazhuar me kontrata mbi vepër për dhënien e shërbimeve intelektuale ose lloj tjetër i shërbimeve, mjetet paguhen nga Buxheti i komunës në bazë të raportit të dorëzuar për punët e kryera.

Член 16

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите на буџетските корисници се реализираат со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди и фискална сметка во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи до 6.000,00 денари каде задолжително мора да биде приложена фискална сметка, при што расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Neni 16

Shfrytëzimi i mjeteve nga Buxheti i komunës për ushtrimin e funksioneve të shfrytëzuesve buxhetor realizohen me fatura në të cilat në veçanti tregohen shpenzimet sipas zërave të veçanta, duke i respektuar dispozitat nga Ligji për furnizime publike.

Furnizimi i mallrave dhe kryerja e shërbimeve mund të kryhet edhe me fletë vërtetim dhe llogari fiskale në raste kur për shpenzimet nuk mund të jepet faturë dhe vetëm në shuma të veçanta të kufizuara në kundërvlerë prej 6.000,00 denarë, ku detyrimisht duhet të jetë e dorëzuar llogaria fiskale, kurse shpenzimet duhet të pasqyrohen sipas klasifikimit të shpenzimit përkatës.

Член 17

За средствата утврдени во буџетот на општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе Годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

За користење на средства од резервите до износ најмногу до 50.000 денари одлучува Градоначалникот.

Член 18

Исплатата на надоместоците за отпремнини за пензионирање на вработените во општината и локалните јавни установи ќе се врши од Програма – Општинска администрација – Е0, односно Н1-Основно образование и Н2-Средно образование, В1 - социјална заштита и заштита на деца, Њ0-Противпожарна заштита односно од Програмата во која се планирани средствата за исплата на оваа намена, во висина од две просечни исплатени месечни нето плати во Републиката објавени до денот исплатата.

Во случај на смрт на вработен во општината и локалните јавни установи на неговото семејство му припаѓа парична помош во износ од двократен износ на просечната месечна нето-плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата, во случај на смрт на член на потесното семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноци, посвоени деца и децата земени на издржување) му припаѓа парична помош во износ на една просечна месечна нето-плата по работник во Републиката објавена до денот на исплатата, односно во висина на помошта утврдена со соодветниот Гранси колективен договор, а исплатата ќе се врши од Програма – Градоначалник – Д0 расходно конто 464990 –Други трансфери.

Neni 17

Për mjetet e përcaktuara në Buxhetin e komunës në kuadër të rezervave (rezerva të përhershme dhe vijuese e buxhetit), vendos Këshilli i komunës ndërsa i realizon Kryetari i komunës.

Për mjetet e shfrytëzuara Kryetari i komunës është i obliguar të parashtroj raport vjetor për shfrytëzimin e mjeteve nga rezervat.

Për shfrytëzimin e mjeteve nga rezervat në lartësi më së shumti deri 50.000 denarë vendos Kryetari i komunës.

Neni 18 Pagesa e kompensimeve për pensionim të punëtorëve në komunë dhe institucionet publike lokale do të kryhet nga Programi – Administrata komunale - E0, respektivisht N1-Arsimi fillor dhe N2-Arsimi i mesëm, respektivisht V1 mbrojtje sociale dhe mbrojtje të fëmijëve dhe programi W0-Mbrojtja kundër zjarreve gjegjësisht nga Programi ku janë planifikuar mjete për pagesë të kësaj qëllimi, në lartësi prej dy rroga mesatare të paguara mujore në Republikë publikuar nga dita e pagesës.

Në rast të vdekjes së punëtorit në komunë dhe institucionet publike lokale familjes së tij i përket ndihmë në para në lartësi prej shumës së dyfishtë të rrogës mesatare neto mujore – për punëtor në Republikë publikuar deri në ditën e pagesës, në rast të vdekjes së anëtarit më të ngushtë familjar (prind, bashkëshort, fëmijë të lindur në martesë ose jashtë martesor, fëmijë të adoptuar dhe fëmijë të marrë në mbrojtje) i përket ndihmë financiare në shumë prej një rrogë mesatare neto mujore / për punëtor në Republikë publikuar nga dita e pagesës, respektivisht në lartësi të ndihmës së përcaktuar me Kontratën përkatëse kolektive, kurse pagesa do të kryhet nga Programi – Kryetar i komunës – D0 kontoja e shpenzimeve 464990 – Transferta tjera.

Исплатата на надоместоците од претходните ставови на овој член ќе се врши врз основа на претходно оформена и комплетна документација и донесено решение од страна на Градоначалникот.

Член 19

Исплата на име Јубилејни награди ќе се врши од Програма – Општинска администрација – Е0 расходно конто 464990 - Други трансфери на основа донесено решение од Градоначалникот, согласно Правилникот за доделување на Јубилејни награди.

Член 20

Средствата утврдени во буџетот и распоредени во поодделните програми потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

Член 21

Вработувањата во општинската администрација се вршат согласно актите за организација и систематизација на општината за кои се обезбедени средства во буџетот на Општината.

Во делот на пренесените надлежности согласност за нови вработувања во локалните јавни установи од областа на културата, образованието и социјалната заштита кои се финансираат со блок дотации се дава за:

- вработувања за кои се обезбедени средства во Буџетот на Република Северна Македонија за тековната фискална година, согласно член 51 став (1) и (4) од Закон за буџетите за што писмено известување ќе даде Министерството за финансии, врз основа на барање од градоначалникот на општината до надлежното министерство за потребата од вработување во локалните јавни установи, со соодветна пропратна документација, и
- вработувања за кои се обезбедени средства во основниот буџет на општината за тековната фискална година за што, согласно член 51 став (3) и (4) од Законот за буџетите писмено известување ќе даде градоначалникот на општината.

Во случај на нови вработувања локалните јавни установи кои се финансираат со блок дотации се должни да достават позитивно известување до Министерството за финансии за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1.

Pagesën e kompensimeve nga shkallët paraprake të këtij neni do të kryhet në bazë të dokumentacionit paraprakisht të formuar dhe kompletuar dhe aktvendimit të miratuar nga ana e Kryetarit të komunës.

Neni 19

Pagesa në emër të çmimit Jubilar do të kryhet nga Programi – Administrata komunale – E0 kontoja e shpenzimeve 464990 – Transferta tjera në bazë të aktvendimit të miratuar nga Kryetari i komunës, në pajtim me Rregulloren për ndarjen e çmimeve Jubilare.

Neni 20

Mjetet e përcaktuara në Buxhet dhe të sistemuara në programet dhe nënprogramet e veçanta i kryen Kryetari i komunës.

Neni 21

Punësimet në administratën komunale do të kryhen në pajtim me aktet për organizim dhe sistematizim të komunës për të cilët janë siguruar mjete në buxhetin e Komunës.

Në pjesën e kompetencave të bartura pëlqim për punësime të reja në institucione lokale publike në sferën e kulturës, arsimit dhe mbrojtjes sociale të cilët financohet me bllok dotacione jepet për:

- punësime për të cilat janë siguruar mjete në Buxhetin e Republikës së Maqedonisë së Veriut për vitin rrjedhor fiskal, në pajtim me nenin 51 paragrafi (1) dhe (4) nga Ligji për buxhetet për të cilët njoftim me shkrim do të jep Ministria e financave, në bazë të kërkesës nga Kryetari i komunës deri tek Ministria kompetente për nevojën e punësimit në institucionet lokale publike, me dokumentacion përkatës rekomandues, dhe
- punësime për të cilët janë siguruar mjete në buxhetin themelor të komunës për vitin rrjedhor fiskal për çka në pajtim me nenin 51 paragrafi (3) dhe (4) të Ligjit për buxhetet njoftim me shkrim do të jep Kryetari i komunës.

Në raste të punësimeve të reja Institucionet lokale publike të cilët financohen me bllok dotacione janë të obliguar të dorëzojnë njoftim pozitiv në Ministrinë e financave për sigurimin e mjeteve financiare dhe të parashtrojnë formular M-1.

Член 22

Се овластува Секторот за финансиски прашања да ги примени одредбите од новите законски прописи кои ја регулираат исплатата на бруто платата.

Член 23

Средствата утврдени во поодделни Програми донесени од Советот на општината и истите целосно или делумно се извршуваат од страна на јавните претпријатија чиј основач е општината, за реализација на истите градоначалникот склучува договор со соодветно јавно претпријатие за уредување на меѓусебните права и обврски и уредување на начинот на извршување на доверените работи, стоки и услуги.

Член 24

Кога приходите што му припаѓаат на буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, на повеќе уплатени односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 25

Буџетот на Општина Струга се извршува од 01.01.2025 до 31.12.2025 година.

Член 26

Оваа Одлука влегува во сила од денот на објавувањето во „Службен гласник на Општина Струга", а ќе се применува од 01 јануари 2025 година.

Neni 22

Autorizohet Sektori për çështje financiare t'i zbatojë dispozitat e dispozitave të reja ligjore të cilët e rregullojnë pagesën e bruto rrogave.

Neni 23

Mjetet e përcaktuara në Programe të veçanta të miratuara nga Këshilli i komunës dhe të njëjtët tërësisht ose pjesërisht realizohen nga ana e ndërmarrjeve publike themelues i së cilëve është komuna, për realizimin e të njëjtëve, Kryetari i komunës lidh kontratë me ndërmarrjen përkatëse publike për rregullimin e të drejtave reciproke dhe obligimeve dhe mënyrën e realizimit të punëve konfidentale, mallrave dhe shërbimeve.

Neni 24

Kur të ardhurat që i përkasin buxhetit janë paguar gabimisht ose janë paguar në shumë më të lartë nga e përcaktuara, gabimisht ose në shumë të gabuar më lartë kthehet së pari në barrë të llojit të të ardhurave të cilëve u janë paguar kurse nëse të ardhura të tilla nuk ka atëherë biejnë në barrë të të ardhurave tjera të Buxhetit.

Kthimi i mjeteve gabimisht të paguara respektivisht të ardhurat e paguara kryhen me Aktvendim të Kryetarit të komunës, përveç në raste kur kompetenca u përket organeve tjera.

Neni 25 Buxheti i Komunës së Strugës realizohet nga data 01.01.2025 deri në datë 31.12.2025

Neni 26

Ky Vendim hyn në fuqi nga dita e publikimit në "Informatorin zyrtar të Komunës së Strugës", kurse do të zbatohet nga 01 Janar të vitit 2025.

СОВЕТ НА ОПШТИНА СТРУГА
Претседател,
Арбереша Влаши

KËSHILLI I KOMUNËS SË STRUGËS
Kryetar,
Arbëresha Vlashi

м.п. / v.v.

_____